



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

Протокол № 1 от 31.08.2018

Председатель ученого совета,
ректор университета



Д.Е. Быков

« 31 » 08 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ


о центре инженерной реставрации

П/17-383 от 08.10.2018г.

Номер, дата введения

Самара, 2018

РАЗРАБОТАНО:

Директор центра инженерной реставрации,
 проректор по инновационной деятельности  К.В. Савельев
 (подпись)

Зам. директора центра инженерной реставрации  Т.В. Вавилонская
 (подпись)


СОГЛАСОВАНО:

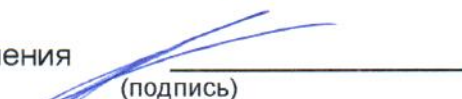
Первый проректор -
 проректор по научной работе  М.В. Ненашев
 (подпись)

Начальник управления
 научных исследований  А.Н. Давыдов
 (подпись)


Начальник управления по
 персоналу и делопроизводству  С.Л. Лисин
 (подпись)

Начальник правового
 управления  А.Н. Иванова
 (подпись)

Начальник отдела
 финансового сопровождения
 научно-исследовательских
 работ  А.В. Щанкина
 (подпись)

Начальник планово-
 Экономического управления  С.А. Анисимов
 (подпись)

Начальник службы
 менеджмента качества  М.А. Дёмина
 (подпись)

Руководитель службы
 охраны труда  В.М. Сидоров
 (подпись)

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете
 СамГТУ протокол № 8 от 29.08.2018 г.

Председатель комиссии  А.Н. Иванова
 (подпись)

Настоящее положение о центре инженерной реставрации является соб-
 ственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с уставом ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» № 1006 от 11.09.2017 г.

1.2. Центр инженерной реставрации (далее – Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее – СамГТУ, Университет), входящим в научно-исследовательскую часть.

1.3. Полное наименование: центр инженерной реставрации. Сокращенное наименование: ЦИР.

1.4. Центр создан по решению ученого совета СамГТУ (протокол № 5 от 28.12.2017 г.) и на основании приказа № 1/720 от 29.12.2017 г.

1.5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется решением ученого совета университета.

1.6. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

1.7. Ресурсы Центра (персонал и инфраструктура) формируются по представлению директора Центра на имя ректора Университета.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- настоящим положением и другими нормативными документами Университета.

1.9. Расположение Центра и закрепляемые за ним помещения определяются приказом ректора Университета.

2. Направления деятельности

Центр инженерной реставрации создан в целях развития регионального центра компетенций в области технологий инженерной реставрации архитектурного наследия, вывода на качественно новый уровень производства полного цикла работ по сохранению объектов культурного наследия, перехода от консервативных к инновационным реставрационным технологиям, ведения исследований и реставрационных работ с применением современного оборудования.

2.1. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- выполнение полного цикла научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, осуществление авторского надзора, научно-методического руководства реставрационными работами на базе проектной научно-реставрационной мастерской;

- разработка и апробация новых технологий и методов инженерной реставрации объектов культурного наследия;
- производство реставрационных материалов и изделий на базе профильных мастерских;
- комплексная диагностика состояния строительных материалов и биоповреждений, ведение лабораторных химико-биологических исследований;
- производство комплекса работ по консервации, реставрации, воссозданию и ремонту объектов архитектурного наследия на базе реставрационного участка;
- создание современной материально-технической базы для выполнения научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, ведения научных исследований, производства реставрационных материалов и выполнения реставрационных работ;
- координация разработки и продвижения новых образовательных программ по специальности реконструкция и реставрация архитектурного наследия;
- формирование предпосылок для создания нового направления подготовки специалистов инженеров-реставраторов;
- создание базы для повышения квалификации и переподготовки специалистов по реконструкции и реставрации архитектурного наследия для специалистов, являющихся работниками Университета и других организаций России;
- установление хозрасчетных и партнерских отношений с государственными и коммерческими организациями Самарской области, других субъектов РФ и с зарубежными партнерами;
- популяризация архитектурного наследия в Интернет, научных и иных изданиях;
- установление новых и развитие имеющихся международных научных и культурных связей;
- обеспечение мировых стандартов научных исследований в области реставрации и сохранения наследия, проводимых Университетом.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- создание проектной научно-реставрационной мастерской, исследовательских лабораторий и производственных мастерских в составе Центра для оперативного решения научно-проектных и производственных задач в области реставрации;
- экспертно-техническое сопровождение реставрационных работ, в том числе услуги по техническому сопровождению объектов реставрации, техническому надзору и мониторингу за состоянием исторической среды в окружении объектов нового строительства и реконструкции;
- консультационные услуги; выполнение заключений и научных отчетов по проектной документации и производству работ по сохранению объектов архитектурного наследия, создание регионального реставрационного совета;
- организация реставрационного производственного участка в составе Центра;
- разработка новых технологий и методов инженерной реставрации объектов культурного наследия;

- разработка новых и воспроизводство ранее применявшихся материалов и конструкций для инженерной реставрации объектов культурного наследия;
- создание базы мастерских для обучения по различным направлениям и профилям специальности «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», подготовки специалистов по производству работ (реставраторов-каменщиков, реставраторов-резчиков, реставраторов-кровельщиков, реставраторов-штукатуров, реставраторов-литейщиков, реставраторов-скульпторов и др.);
- разработка курсов повышения квалификации и переподготовки специалистов в области реконструкции и реставрации архитектурного наследия, в том числе на коммерческой основе;
- подготовка макетов и издание монографий, учебников, справочников и др. в целях популяризации архитектурного наследия и реставрационных специальностей;
- создание и поддержка Интернет-портала центра инженерной реставрации;
- развитие научных школ, участие в семинарах, конференциях, вебинарах, лекциях, участие в проведении летних школ по реконструкции и реставрации архитектурного наследия и иных публичных мероприятий;
- организация практик и стажировок студентов, аспирантов и молодых ученых;
- участие в разработке программ по обмену опытом, обеспечение стажировок работников Центра;
- проведение совместных международных научных исследований;
- интенсификация и поддержание регулярных контактов с научными организациями, университетами, реставрационными проектными и производственными мастерскими, лекторами, фондами, профессиональными союзами и общественными, в том числе международными, организациями в сфере охраны наследия.

3. Структура и управление

3.1 Структура и штатное расписание Центра определяются видами деятельности подразделения и утверждаются ректором СамГТУ по представлению директора Центра.

3.2 Штат Центра состоит из следующих категорий работников: директор, заместитель директора, главный архитектор, главный инженер, руководители мастерских и лабораторий, специалисты, вспомогательный персонал.

3.3 В состав Центра входят следующие структурные подразделения:

- проектная научно-реставрационная мастерская;
- лаборатория химико-биологических исследований в реставрации;
- реставрационная лаборатория художественного литья;
- мастерская реставрационного материаловедения;
- реставрационная столярно-плотницкая мастерская;
- скульптурно-керамическая и стекольная мастерская;
- реставрационный участок по производству работ.

3.4 Оперативное руководство деятельностью Центра осуществляет директор, назначаемый приказом ректора.

3.5 Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора Университета по представлению директора Центра.

3.6 Основной формой трудовых отношений работников Центра являются трудовые договоры (в том числе на условиях совместительства). Допускается использование в деятельности иных форм правоотношений, в том числе заключение договоров гражданско-правового характера.

3.7 Для выполнения отдельных заданий в рамках Центра могут быть образованы временные трудовые коллективы.

4. Функции

Центр строит свою деятельность, исходя из долгосрочного (3-5 лет), среднесрочного (1 год) и оперативных планов работ. Долгосрочный план работы утверждается ректором вуза, среднесрочный и оперативный планы утверждаются директором Центра.

4.1. В соответствии с определенными настоящим Положением направлениями деятельности, Центр осуществляет следующие функции:

- разработка полного комплекса научно-проектной документации по сохранению культурного наследия и производства реставрационных работ;
- создание и совершенствование собственной производственной базы для качественного образования студентов, аспирантов, молодых ученых и для выполнения полного цикла реставрационных работ;
- развитие инновационных методов и технологий в области реставрации;
- обеспечение мировых стандартов для научных исследований, проводимых Университетом;
- проведение совместных межрегиональных и международных научных исследований и мероприятий.

5. Полномочия

5.1 Директор Центра уполномочен:

- контролировать работников при осуществлении ими научно-проектной, исследовательской и производственной деятельности в рамках работы Центра;
- координировать деятельность мастерских, лабораторий и производственных участков в составе Центра;
- запрашивать и получать у структурных подразделений и должностных лиц Университета информацию, обеспечивающую эффективность деятельности, своевременную реализацию установленных настоящим Положением функций;
- знакомиться с проектами решений руководства СамГТУ, касающимися деятельности Центра.

6. Ответственность

6.1 Директор Центра несет персональную ответственность за:

- деятельность Центра – за неисполнение или ненадлежащее исполнение задач и функций Центра, обусловленных настоящим Положением;

- нецелевое расходование средств по выполняемым договорам (контрактам);
- качество и полноту осуществляемой научной деятельности;
- своевременность и полноту выполнения обязательств в рамках договоров;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства СамГТУ.

7. Взаимосвязи

7.1 Центр осуществляет служебное взаимодействие:

- с руководством университета – по вопросам долгосрочных планов и перспективных направлений деятельности центра;
- с учебным управлением – по вопросам использования оборудования и иных ресурсов центра в организации учебного процесса;
- с канцелярией и архивом – по вопросам документооборота Центра, запросов и хранения архивной документации;
- с управлением информатизации и телекоммуникаций – по вопросам информационного обеспечения деятельности центра, телефонизации, подключению к сети интернет, оформлению заявок на закупки и ремонт необходимого оборудования;
- с управлением закупок и внешней реализации товаров и услуг – по вопросам организации закупки необходимого оборудования, расходных материалов и др. в целях обеспечения деятельности Центра;
- со службой охраны труда – по вопросам обеспечения необходимых условий труда, обеспечения безопасности труда, проведения инструктажей;
- с руководителями структурных подразделений – по вопросам участия работников, аспирантов и студентов этих подразделений в научно-исследовательской работе Центра;
- с управлением по персоналу и делопроизводству – по вопросам приема, увольнения и повышения квалификации работников Центра;
- с планово-экономическим управлением – по вопросам составления плана финансово-хозяйственной деятельности, составления штатного расписания, определения командировочных расходов;
- с правовым управлением – по вопросам подготовки проектов приказов, распоряжений, инструкций, положений, договоров, контрактов и других нормативных документов.
- с научными организациями, университетами, лекторами, фондами и др. – по вопросам взаимного сотрудничества, ведения совместных исследований и работ, обмена опытом.

8. Материально-техническая база центра

8.1 Материально-техническая база Центра формируется из помещений и оборудования, выделенных Университетом, а также сторонними организациями на договорной основе и бюджетными организациями на безвозмездной основе. Оборудование, приобретенное в результате деятельности Центра или передан-

ное ей сторонними организациями, закрепляется за Центром для обеспечения основной производственной деятельности.

8.2 Собственником имущества Центра является Университет.

9. Экономическая деятельность центра

9.1 Производственная деятельность Центра может финансироваться из федеральных и региональных бюджетных средств, внебюджетных источников и пожертвований организаций и частных лиц, по научным, научно-техническим программам и грантам, в том числе за счет средств из отечественных и зарубежных фондов, а также из средств коммерческой деятельности.

9.2 Центр вправе оказывать услуги сторонним организациям, согласно договорам (контрактам), заключенным Университетом с научными и иными организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности и с зарубежными партнерами.

9.3 Коллектив Центра вправе получать материально-финансовые поощрения из средств, полученных по гражданско-правовым договорам, согласно приказа ректора Университета по представлению директора Центра.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

10.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

10.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

10.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.